

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Факультет истории, политологии и филологии

Кафедра политологии, социологии и международных процессов

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



С. К. Лямин

«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.14 Технологии государственного и муниципального управления

Направление подготовки/специальность: 41.03.04 - Политология

Профиль/направленность/специализация: Технологии управления политическими процессами

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 - Политология (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «23» августа 2017 г. № 814).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры политологии, социологии и международных процессов «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета истории, политологии и филологии, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	25
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	26

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, а также участвовать в проведении политических и избирательных кампаний

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский
- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки), 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, а также участвовать в проведении политических и избирательных кампаний	Использует накопленные знания и опыт для познания механизмов участия в организации (координации) управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, а также участвовать в проведении политических и избирательных кампаний

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения				
		Очная (семестр)				
		4	5	6	7	8

1	Избирательные системы			+		
2	Избирательные технологии					+
3	Парламентаризм в России: история и современность	+				
4	Политическая элитология				+	
5	Профессиональная практика					+
6	Современная российская политика, политическая борьба и партии		+	+		

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Технологии государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 41.03.04 - Политология.

Дисциплина «Технологии государственного и муниципального управления» изучается в 7 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа	48
Лекции (Лекции)	16
Практические (Практ. раб.)	32
Самостоятельная работа (СР)	60
Зачет	-

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
7 семестр					
1	Государственное управление как системное общественное явление	2	4	8	Опрос

2	Государственная политика как процесс осуществления публичной власти	2	4	8	Практическое задание
3	Методы и инструменты государственного управления	2	6	8	Опрос; Практическое задание
4	Опыт проведения административных реформ за рубежом и в Российской Федерации	2	6	10	Опрос; Тестирование
5	Проблемы современного государственного управления в России	2	4	8	Опрос; Практическое задание
6	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления	2	4	8	Опрос; Практическое задание
7	Информационные системы в государственном муниципальном управлении	4	4	10	Опрос; Тестирование

Тема 1. Государственное управление как системное общественное явление (ПК-2)

Лекция.

Государство как общественно-историческое явление. Происхождение и этапы развития государства. Государство как субъект управления общественными процессами. Государственная власть и государственное управление. Государственный аппарат, государственный орган, государственная служба и должностное лицо. Становление науки о государственном управлении: этапы и характеристика. Особенности зарождения и развития теории государственного управления в России. Концептуальные основы модели нового государственного управления и менеджеристский подход в государственном управлении. Формирование новой модели государственного управления в Российской Федерации. Современные тенденции развития министерской системы управления в зарубежных странах.

Практическое занятие.

1. Раскройте концепции, обосновывающие роль государства в управлении обществом.
2. Охарактеризуйте функции государства, их основные черты.
3. Назовите внутренние и внешние функции государства.
4. Какова сущность государственной власти и ее признаки?
5. Раскройте основные элементы структуры государственной власти.
6. Каковы методы (способы) осуществления государственной власти?
7. Определите сущностные характеристики государственной исполнительной власти.

Задания для самостоятельной работы.

1. Концепции, обосновывающие роль государства в управлении обществом.
2. Функции государства, их классификация и основные черты.
3. Государственная власть, ее признаки и структура.
4. Методы (способы) осуществления государственной власти.
5. Сущностные характеристики государственной исполнительной власти и ее особенности в Российской Федерации.
6. Взаимосвязь государственной власти и государственного управления.
7. Государственный аппарат и государственные органы власти в Российской Федерации, их структура и функции.
8. Признаки и функции органов исполнительной власти Российской Федерации.
9. Государственные должности и государственные должности государственной службы в Российской Федерации.
10. Сущность и предназначение государственной службы Российской Федерации.

Тема 2. Государственная политика как процесс осуществления публичной власти (ПК-2)

Лекция.

Сущность государственной политики, ее цели и задачи. Механизм формирования и порядок разработки государственной политики. Оценка результатов реализации государственной политики. Система государственного управления (субъекты и объекты системы государственного управления). Иерархические уровни государственного управления (метауровень, макроуровень, микроуровень, региональный и локальный уровни государственного управления). Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления. Проблемы классификации государственной политики и ее системные характеристики. Детерминирующие факторы общей, внутренней и внешней среды системы государственного управления и их воздействие на государственную политику. Конституционные основы и правовая база государственной политики.

Практическое занятие.

1. Сформулируйте принципы государственной политики.
2. Укажите основные этапы разработки государственной политики.
3. В чем отличия формирования и реализации государственной политики.
4. Какие виды государственной политики вы знаете?
5. Каков алгоритм действия при формировании государственной политики?

Задания для самостоятельной работы.

1. Государственная политика: сущность, принципы и виды.
2. Разработка организационного механизма государственной политики (на конкретном примере).
3. Определение целей и задач государственной политики (на конкретном примере по выбору студента).
4. Определение источников и объемов финансирования мероприятий государственной политики (на конкретном примере).
5. Национальные проекты, государственные программы как инструменты реализации государственной политики.

Тема 3. Методы и инструменты государственного управления (ПК-2)

Лекция.

Классификация методов государственного управления. Методы финансового регулирования в системе государственного управления. Программно-целевой метод в управлении государством. Основные черты методов государственного управления. Методы прямого (административного) воздействия: особенности и виды. Убеждение как метод государственного управления. Поощрение как метод государственного управления. Методы косвенного государственного управления. Виды психологических методов государственного управления. Виды экономических методов государственного управления. Понятие и особенности метода осуществления управленческих действий.

Практическое занятие.

1. Какова сущность административных методов государственного управления?
2. В чем состоят особенности социально-психологических методов государственного управления.
3. В чем основное содержание экономических методов государственного управления?
4. Что представляет собой управление финансами?
5. Каковы объекты, субъекты и методы управления финансами?

Задания для самостоятельной работы.

1. «Эффективное государство» — основные черты.
2. Административные методы государственного регулирования.
3. Экономические методы государственного регулирования.
4. Социально-психологические методы государственного регулирования.
5. Понятие и классификация комплексных программ.
6. Последовательность разработки целевой комплексной программы.
7. Характеристика этапов разработки целевой комплексной программы.
8. Понятие государственного бюджета.
9. Функции бюджета.
10. Концепция использования бюджета.

Тема 4. Опыт проведения административных реформ за рубежом и в Российской Федерации (ПК-2)

Лекция.

Предпосылки административной реформы. Этапы проведения административной реформы в Российской Федерации. Законодательные и нормативно-правовые акты, на основе которых проводится административная реформа в Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления». Снижение избыточного государственного регулирования. Повышение качества государственных услуг. Повышение эффективности органов власти. Повышение информационной открытости. Эффективность и проблемы административной реформы. Реформа государственной службы. Административные процедуры и административные регламенты. Административная юстиция. Особенности административной реформы в зарубежных странах. Административные процедуры в зарубежных странах (на примере ФРГ, Франции, США). Административная юстиция за рубежом.

Практическое занятие.

1. Что вы понимаете под «административной реформой»? Какое влияние она оказывает на экономические и социальные процессы, идущие в российском обществе?
2. Назовите и дайте характеристику типовых цепей современных административных реформ?
3. Какие модели государственного управления служат сегодня ориентирами для стран, осуществляющих административные реформы?
4. Каковы основные причины проведения административных реформ в зарубежных странах?

Задания для самостоятельной работы.

1. Взаимосвязь административной реформы, бюджетной реформы и реформы государственной службы.
2. Управление по результатам, его характерные черты, достоинства и недостатки.
3. Основные направления и результаты административных реформ в европейских странах (на конкретном примере).
4. Типичные проблемы обеспечения успешной реализации планов административной реформы.
5. Место и роль законодательной власти в обеспечении хода административной реформы.
6. Основные этапы административной реформы в Российской Федерации.
7. Динамика основных направлений административной реформы в Российской Федерации.
8. Конкуренция как способ повышения эффективности производства публичных услуг.
9. Стратегия административной реформы, ориентированная на гражданина Российской Федерации: сочетание интересов.
10. Проблемы организационной культуры государственных гражданских служащих и пути их решения.

Тема 5. Проблемы современного государственного управления в России (ПК-2)

Лекция.

Классификация проблем государственного и муниципального управления. Проблемы результативности и эффективности государственного управления. Проблемы стратегического планирования Российской Федерации. Проблемы взаимодействия органов государственной власти, бизнеса и общества. Проблемы внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти и управления. Уровень образования и квалификации государственных служащих. Несовершенство действующих источников правового регулирования деятельности в сфере государственного управления. Наличие спорных вопросов распределения предметов ведения между органами власти различных уровней. Сохранение устаревших методов командно-административного воздействия. Феномен коррупции.

Практическое занятие.

1. Какие проблемы в сфере государственного управления являются наиболее актуальными?
2. Назовите основные направления совершенствования системы государственного управления.
3. Какие факторы негативно влияют на эффективность и результативность государственного управления?
4. Раскройте элементы системы межведомственного информационного взаимодействия государственных и муниципальных органов исполнительной власти.
5. Какие методы оценки результатов труда государственных служащих вам известны?

Задания для самостоятельной работы.

1. Государственное управление и государственный менеджмент.
2. Условия реализации децентрализация государственного управления.
3. Концепция нового государственного управления и проблемы ее адаптации к условиям современной России.
4. Синтез Good governance и new - public management.
5. Основные направления, методы и формы взаимодействия государственного аппарата и общества.
6. Принцип разделения власти в механизме государственного управления.
7. Проблема использования западного опыта управления в условиях современной России.
8. Программно-целевой метод в государственном управлении.
9. Синергетический подход к государственному управлению.
10. Современные концепции реформирования системы государственного управления, органов государственной власти.

Тема 6. Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления (ПК-2)

Лекция.

Предпосылки организации проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления. Становление системы управления проектной деятельностью в органах государственного и муниципального управления. Ключевые дефиниции системы управления проектной деятельности в органах государственного и муниципального управления. Компоненты системы управления проектной деятельности в органах государственного и муниципального управления и их взаимосвязи. Роль методов проектного управления в работе государственных и муниципальных органов РФ. Сущность управления проектами. Задачи, решаемые в процессе управления проектами. Эффективность управления проектами. Понятие проектного цикла, место управления проектами в проектном цикле. Фазы процесса управления проектом: планирование, мониторинг, анализ. Исторический, зарубежный и российский опыт развития методов управления проектами. Динамика изменений социально-экономической среды в России. Динамика изменений проектно-ориентированной деятельности в России. Характеристика изменений систем и практики управления проектами. Динамика законодательного обеспечения проектно-ориентированной деятельности в России.

Практическое занятие.

1. Каковы ключевые вехи организации проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления Российской Федерации?
2. Перечислите ключевые компоненты СУПД.
3. Назовите ключевые проектные роли. Каковы их основные функции?
4. Что такое «жизненный цикл проекта»?
5. Каковы типы, роль и функции проектных офисов в органах государственного управления?

Задания для самостоятельной работы.

1. Стратегическое управление в системе управления проектной деятельностью.
2. Организационное и нормативное обеспечение системы управления проектной деятельностью.
3. Процессы управления проектом в органах государственного и муниципального управления.
4. Развитие компетенций участников проектной деятельности.
5. Материальная и нематериальная мотивация участников проектной деятельности.
6. Роль коллегиальных органов управления проектной деятельностью.
7. Сложности организации проектной деятельности в системе государственного управления.
8. Типы и функции проектных офисов в органах государственного управления.
9. Нормативное регулирование системы управления проектной деятельности.
10. Особенности проектных команд в органах государственного управления.

Тема 7. Информационные системы в государственном муниципальном управлении (ПК-2)

Лекция.

Основные понятия: организация, система управления, информационный контур, информационная система, иерархичность систем управления, принятие решений и процесс принятия решений, информация, свойства информации, документ, документооборот. Автоматизированная информационная система управления: назначение и структура ее компонентов. Этапы эволюции информационных технологий и их использование в управлении. Влияние информационных технологий на развитие общества. Тенденции развития информационных систем. Новые информационные технологии как основа управления экономическими объектами. Организация информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Информация и информационные ресурсы. Информационная технология. Направления цифровизации государственного управления. Информационные технологии управления в бюджетной системе. Информационные технологии управления в налоговой системе. Программно-целевое управление информатизацией.

Практическое занятие.

1. Что такое «информация»?
2. Что такое «информационная система»? Какие виды информационных систем существуют?
3. Каковы особенности архитектуры информационных систем в государственном управлении?
4. Что такое «электронное правительство»?
5. Кто является оператором системы «Электронный бюджет»?

Задания для самостоятельной работы.

1. Этапы разработки автоматизированной информационной системы.
2. Цифровая трансформация общества.
3. Концепция электронного правительства.
4. Электронные сервисы государственных органов.
5. Единый портал государственных услуг.
6. Система межведомственного электронного взаимодействия.
7. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».
8. Государственная автоматизированная информационная система «Управление».
9. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.
10. Единая информационная система в сфере закупок.
11. Автоматизированная информационная система ФНС России АИС «Налог-3».

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

7 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мак. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Государственное управление как системное общественное явление	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.
2.	Государственная политика как процесс осуществления публичной власти	Практическое задание	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы 5 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов 3 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
3.	Методы и инструменты государственного управления	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.

		Практическое задание	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы 5 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов 3 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
4.	Опыт проведения административных реформ за рубежом и в Российской Федерации	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте; 7 баллов - студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте; 5 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте; 3 балла - студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте; 1 балл – студент правильно отвечает на 25% вопросов в тесте.

5.	Проблемы современного государственного управления в России	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.
		Практическое задание	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы 5 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов 3 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
6.	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.

		Практическое задание	10	10 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы 5 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов 3 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
7.	Информационные системы в государственном муниципальном управлении	Опрос	5	5 баллов – студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. 4 балла - студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. 3 балла – студент освоил основные положения темы занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. 2 балла – студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.
		Тестирование(контрольный срез)	10	10 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте; 7 баллов - студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте; 5 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте; 3 балла - студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте; 1 балл – студент правильно отвечает на 25% вопросов в тесте.
8.	Посещаемость		10	
9.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Государственное управление как системное общественное явление

1. В чем состоит сущность государственного управления?
2. Раскройте взаимосвязь государственной власти и государственного управления.
3. Охарактеризуйте стадии управленческого процесса.
4. Что такое государственный аппарат и каковы его признаки?
5. Раскройте структуру государственного аппарата.

Тема 3. Методы и инструменты государственного управления

1. Каковы органы управления финансами?
2. Каковы основные задачи Счетной палаты?
3. Каковы основные задачи Минфина России?
4. Каковы основные задачи Федерального казначейства РФ?
5. Какова сущность финансового планирования и прогнозирования?

Тема 4. Опыт проведения административных реформ за рубежом и в Российской Федерации

1. Дайте характеристику основных типов административных реформ, проводимых в зарубежных странах.
2. Каковы особенности проведения административных реформ в англосаксонских, романо-германских странах и странах Восточной Европы?
3. Когда началась административная реформа в современной России? Какие этапы в своем развитии она прошла? Дайте характеристику основных мероприятий каждого этапа.
4. Какие уроки можно сформулировать по итогам административной реформы в России?

Тема 5. Проблемы современного государственного управления в России

1. Перечислите методы управления эффективностью и результативностью деятельности в органах государственной власти.
2. В чем различие понятий результативности и эффективности государственного управления?
3. Какие проблемы правовой, экономической и институциональной направленности можно выявить в практике стратегического планирования на региональном уровне управления?
4. Определите основные направления совершенствования регионального звена стратегического планирования.

Тема 6. Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления

1. Перечислите типы координационных коллегиальных органов управления проектной деятельностью в системе государственного и муниципального управления.
2. Что в себя включает стратегическое управление в СУПД?
3. Чем характеризуется организационное и нормативное обеспечение СУПД?
4. Назовите основные процессы управления проектом.
5. Каково значение развития компетенций участников проектной деятельности?

Тема 7. Информационные системы в государственном муниципальном управлении

1. Каковы основные задачи решает ГИС ГМП?
2. Назовите основные функции АИС Налог.
3. Определите цель создания государственной автоматизированной информационной системы «Управление».
4. Какие задачи по обеспечению ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере поставлены и должны быть решены до 2024 г.?
5. Чем отличается квалифицированная электронная подпись от неквалифицированной?

Практическое задание

Тема 2. Государственная политика как процесс осуществления публичной власти

1. Характеристика этапа формирования и реализации государственной политики (на примере одного из видов государственной политики по выбору студента).
2. Методики и показатели оценки реализации государственной политики (на примере одного из видов государственной политики по выбору студента).
3. Организация мониторинга государственной политики.
4. Механизм формирования и реализации государственной политики: понятие, элементы и содержание.
5. Оценка результативности и эффективности государственной политики.

Тема 3. Методы и инструменты государственного управления

1. **Административные методы государственного управления основаны на отношениях власти, юридически очерченных при формировании системы управления. Они включают в себя опору на законодательные и различного уровня подзаконные акты, на нормы и нормативы, официально действующие в пределах всего пространства управления.**

Наиболее типичны проявления таких методов управления в виде приказов и распоряжений, норм и нормативов, правил и указаний.

Возможно ли использование административных методов государственного управления в условиях современной рыночной экономики?

2. **Экономические методы государственного управления основаны на возможности использования экономических отношений элементов социально-экономической системы в целях ее более эффективного функционирования и развития. Так, сюда относят формы организации заработной платы и материального стимулирования, подход к персоналу как совладельцам предприятия, финансово-кредитные механизмы и т.д.**

Как экономические методы государственного управления могли бы быть использованы на макроэкономическом уровне?

3. **Социально психологические методы управления учитывают социальные и психологические статусы людей, которые определяют их формальные роли в структуре и процессах управления. Например, на роль руководителя подразделения целесообразно назначать лицо, имеющее статус неформального лидера с определенными параметрами характера и темперамента, применение в качестве воздействия на коллектив предприятия таких категорий, как имидж фирмы, гордость за ее качественные и масштабные характеристики и т.п.**

Насколько эффективна лидерская подсистема в России (имеются в виду социальный и психологический статус Президента РФ)?

Тема 5. Проблемы современного государственного управления в России

1. Руководством отраслевого Департамента одного из федеральных министерств дано поручение своим коллегам направить подготовленный проект нормативного правового акта в Минэкономразвития России для проведения оценки регулирующего воздействия (ОРВ) в целях реализации постановления Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Проект нормативного правового акта направлен на дальнейшее регулирование отношений в сфере организации и осуществления государственного контроля (надзора).

Опишите последовательность действий по проведению оценки регулирующего воздействия. Требуется ли Департаменту самостоятельно выкладывать проект нормативного правового акта на сайт www.regulation.gov.ru? Будут ли проводиться публичные консультации данного проекта нормативного правового акта? Какие будут дальнейшие действия Департамента в случае отрицательной оценки ОРВ. будет ли прекращена разработка нормативного правового акта?

2. Заместителем министра одного из федеральных органов исполнительной власти дано поручение директору отраслевого Департамента направить подготовленный проект нормативного правового акта в Минэкономразвития России для проведения оценки регулирующего воздействия (ОРВ) в целях реализации постановления Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, проектов поправок к проектам федеральных законов и проектов решений Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Проект нормативного правового акта направлен на регулирование области безопасности процессов производства и, возможно, новое регулирование приведет к негативным последствиям.

Опишите последовательность действий по проведению ОРВ. Требуется ли департаменту-разработчику вместе с проектом нормативного правового акта направлять сопроводительную записку с указанием групп предпринимателей, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием? Будет ли Минэкономразвития России проводить публичные консультации по данному проекту нормативного правового акта и приглашать для участия в них бизнес-сообщество?

3. Гражданину Российской Федерации была оказана государственная услуга, однако качеством он оказался не очень доволен.

12 декабря 2012 г. Правительство РФ приняло постановление № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей». Это постановление дает гражданам возможность напрямую влиять на качество государственных услуг, оценивая работу государственных служащих в конкретном месте, по конкретной услуге.

Опишите возможные действия гражданина Российской Федерации по оценке качества оказанной государственной услуги. Как гражданин может повлиять на дальнейшее совершенствование предоставления государственной услуги и принятие соответствующих мер - вплоть до принятия решения о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей?

4. Лица, уволенные с госслужбы с 1 января 2018 г. за утрату доверия, будут внесены в специальный реестр коррупционеров. Такая мера предусмотрена законом о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ, которые регулируют использование государственных информационных систем на государственной службе РФ, вступившим в силу с 1 января 2018 г. Попасть в реестр могут сотрудники прокуратуры, силовых ведомств, таможни и пр. В этой базе данных разместят информацию о госслужащих, уволенных за коррупционные правонарушения. Данные будут храниться в течение пяти лет либо до момента смерти включенного в список лица. Кроме того, сведения уберут из реестра, если отменен акт, на основании которого чиновника включили в перечень коррупционеров.

Прокомментируйте, решению каких проблем на государственной службе будет способствовать данный закон. Какие проблемы могут возникнуть при ведении данного реестра, в том числе этического характера?

Тема 6. Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления

1. Представьте, что вы являетесь руководителем, ответственным за проектную деятельность в исполнительном органе государственной власти. Каковы ваши первые шаги по организации проектной деятельности? Какие организационные изменения необходимо провести для обеспечения эффективного управления проектами, программами проектов и портфелями проектов и программ?
2. Каковы, на ваш взгляд, основные сложности внедрения проектного управления в деятельность органов государственного управления? Опишите пути решения данных проблемных моментов. Предложите наиболее эффективный инструмент работы с сопротивлением внедрению СУПД.
3. Вы назначены руководителем сложного проекта, реализующегося уже более года. Работа предыдущего руководителя была признана неэффективной. Реализацию каких процессов и подпроцессов управления проектами вы должны проконтролировать в первую очередь и почему?

Тестирование

Тема 4. Опыт проведения административных реформ за рубежом и в Российской Федерации

Вопрос 1. В чем главные отличия государственного регулирования экономики в развитых, развивающихся странах и странах с переходной экономикой?

- a) в различиях органов государственного регулирования;
- b) в масштабах привлечения иностранного капитала для финансирования национальной экономики;**
- c) в целях государственного регулирования.

Вопрос 2. От чего зависит выбор цели государственной экономической политики?

- a) от воздействия на правительство страны могущественных иностранных кредитов;
- b) от личностей, управляющих государством;
- c) от остроты конкретных проблем в экономике страны.

Вопрос 3. Почему для регулирования рыночного хозяйства наряду с экономическими применяются административные инструменты?

- a) административные инструменты применяются в ситуациях и сферах, где экономические средства не дают необходимого эффекта;**
- b) административными средствами легче добиться увеличения инвестиций и внедрения результатов НИОКР;
- c) организации государственной власти, обладающие определенными полномочиями, всегда стремятся их использовать, независимо от того, нужно это или нет.

Вопрос 4. От чего зависит эффективность морального убеждения, применяемого государственными регулирующими органами для достижения экономико-политических целей?

- a) от угрозы наказания за неисполнение призыва;
- b) от интенсивности обработки населения СМИ;
- c) от доверия населения и инвесторов к правительству, признания объявленных им целей совершенно необходимыми для страны.**

Вопрос 5. Чем вызвано государственное экономическое программирование?

- a) это один из основополагающих принципов рыночного механизма;
- b) оно эффективно только в развивающихся странах;
- c) оно является компонентным инструментом государственного регулирования экономики, когда рыночный механизм не обеспечивает решение важных общественных проблем.**

Вопрос 6. Текущий экономический анализ связан с

- a) краткосрочным планированием;**
- b) функцией оперативного управления;
- c) перспективным прогнозированием.

Вопрос 7. Для изучения экономических явлений и процессов с позиции их будущего развития используют экономический анализ

- a) оперативный;
- b) текущий;
- c) **перспективный**

Вопрос 8. Виды экономического анализа, исходя из функций управления – это

- a) **оперативный, текущий, перспективный;**
- b) комплексный, локальный, тематический;
- c) отраслевой

Вопрос 9. Экономическая реформа – это ...

- a) **специально организованные и проводимые высшими органами власти преобразования;**
- b) альтернатива социальной революции;
- c) переход общества к рыночной экономике.

Вопрос 10. Государственная политика доходов направлена на:

- a) поддержание равного уровня оплаты труда всех работников;
- b) **перераспределение доходов через систему налогов и социальных трансфертов;**
- c) регламентирование уровня зарплаты всем работникам.

Тема 7. Информационные системы в государственном муниципальном управлении

Вопрос 1. Не относятся к мерам по снижению бюджетного дефицита ...

- a) перехода от финансирования к кредитованию
- b) ликвидации дотаций убыточным предприятиям
- c) **конверсии**

Вопрос 2. Успех экономических реформ в России предполагает ...

- a) приоритет коллективной собственности
- b) **существенное развитие частной собственности**
- c) сведение частной собственности к минимуму

Вопрос 3. Главный предмет государственного воздействия в долгосрочной перспективе экономического развития:

- a) экономический цикл;
- b) **рост национального богатства и национального имущества;**
- c) государственный рынок.

Вопрос 4. Планирование и прогнозирование как приоритетная функция управления развитием общества состоит в подготовке:

- a) различных вариантов управленческих решений в виде приказов;
- b) комплексных футурологических описаний будущего;
- c) **различных вариантов управленческих решений в виде прогнозов, проектов программ и планов.**

Вопрос 5. Система целей экономической политики имеет:

- a) простую структуру;
- b) **сложную структуру;**
- c) рациональную структуру.

Вопрос 6. Косвенное воздействие государства на инвестиционную деятельность - это:

- a) финансирование инвестиционных проектов;
- b) совершенствование системы налогов;
- c) **совершенствование механизма начисления амортизационных отчислений.**

Вопрос 7. Социальные группы людей, более всего нуждающиеся в государственной поддержке в условиях быстрой инфляции:

- a) лица, у которых рост номинальных доходов отстает от роста цен;
- b) лица с фиксированными номинальными доходами;

с) предприниматели, производящие потребительские товары.

Вопрос 8. Правительство реализует экономические функции и полномочия через систему федеральных государственных органов управления в лице:

а) представителей Совета Федерации;

б) отраслевых и функциональных федеральных министерств и федеральных служб, агентств;

с) профильных комитетов Государственной Думы.

Вопрос 9. Фискальная политика, проводимая государством, влияет ...

а) только на предприятия теневого сектора;

б) только на коммерческие фирмы;

с) на все макроэкономические субъекты.

Вопрос 10. К методам прямого государственного воздействия на экономику не относится:

а) нормативные требования к качеству и сертификации технологии и продукции;

б) таможенное регулирование экспорта и импорта, валютные курсы и условия обмена валют;

с) государственная поддержка программ, заказов и контрактов.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-2)

1. Государство как общественно-историческое явление.
2. Происхождение и этапы развития государства.
3. Государство как субъект управления общественными процессами.
4. Государственная власть и государственное управление.
5. Государственный аппарат, государственный орган, государственная служба и должностное лицо.
6. Становление науки о государственном управлении: этапы и характеристика.
7. Сущность государственной политики, ее цели и задачи.
8. Механизм формирования и порядок разработки государственной политики.
9. Оценка результатов реализации государственной политики.
10. Классификация методов государственного управления.
11. Методы финансового регулирования в системе государственного управления.
12. Программно-целевой метод в управлении государством
13. Необходимость проведения административной реформы и ее предназначение.
14. Административные реформы в зарубежных странах.
15. Направления и результаты административной реформы в Российской Федерации.
16. Классификация проблем государственного и муниципального управления.
17. Проблемы результативности и эффективности государственного управления. Проблемы стратегического планирования Российской Федерации.
18. Проблемы взаимодействия органов государственной власти, бизнеса и общества.
19. Проблемы внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти и управления
20. Предпосылки организации проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
21. Становление системы управления проектной деятельностью в органах государственного и муниципального управления.
22. Ключевые дефиниции системы управления проектной деятельностью в органах государственного и муниципального управления.
23. Компоненты системы управления проектной деятельностью в органах государственного и муниципального управления и их взаимосвязи.
24. Информационные системы: понятие, функции, виды.

25. Применение информационных систем в государственном муниципальном управлении.
26. Информационные системы государственного муниципального управления в Российской Федерации.
27. Основные направления совершенствования информационных технологий в государственном муниципальном управлении.

Типовые задания для зачета (ПК-2)

1. Раскройте содержание следующего понятия государства: «Государство — это политическая организация общества, образуемая системой властеотношений, охватывающей всех членов данного общества и распространяющейся на все сферы жизнедеятельности, обладающая приоритетом к иным системам властеотношений».
Верно ли утверждение: «лагерь детского отдыха обладает признаками государства»?
Дайте понятие категории «сущность явления». Используя понятие «сущность явления», дайте определение сущности государства и раскройте ее содержание. Какая сущность государства характерна в современный период развития?
Верховенство государственной власти предполагает: исключение параллельного существования власти, обладающей аналогичной (высшей) юридической силой, наделение аналогичными государственно-властными полномочиями иных видов власти. Дайте понятие функций государства. Охарактеризуйте внутренние и внешние функции государства.
Деление функций государства на внутренние и внешние во многом является условным.
Используя следующие классификационные критерии, выделите иные виды функций государства:
 - по содержанию;
 - времени действия;
 - характеру деятельности государства.
2. Рассмотрите три позиции на соотношение терминов «аппарат» и «механизм» государства:
 - аппарат и механизм государства — идентичные понятия;
 - аппарат — составное звено механизма государства;
 - аппарат государства формирует для реализации своих функций механизм государства.
 Соотнесите понятия «орган государства» и «орган государственной власти».
В чем заключаются специфические особенности полномочий органа государственной власти?
На примере Российской Федерации дайте характеристику принципам организации и деятельности государственного аппарата.
Руководствуясь Конституцией РФ, составьте схему взаимодействия ветвей государственной власти. Входит ли местное самоуправление в состав государственного аппарата?
Как соотносится государственная должность со статусом государственного служащего?
3. Раскройте профессионально-этические требования, предъявляемые к государственным служащим.
Метод государственного управления — это способ целенаправленного воздействия государства на общество с целью достижения определенного результата; воздействие одного органа государственной власти на другой; все вместе.
Какие методы — прямые или косвенные — государственного управления эффективны для управления экономикой государства?
Что понимается под убеждением? Раскройте формы убеждения.
Дайте понятие и раскройте принципы государственного принуждения.
Какая из мер государственного принуждения связана с возложением на правонарушителя обязанности, не существовавшей до правонарушения?
4. В чем заключается различие понятий «модернизация», «реформа» и «социальная революция»? Сформулируйте для каждого понятия по 2—3 примера из истории России.

5. Какие основные факторы (условия), на ваш взгляд, ускоряют или замедляют реализацию административных реформ? Ответ обоснуйте примерами из опыта проведения административных реформ зарубежных стран. Есть ли отличие указанных вами факторов (условий) в случае проведения аналогичных реформ в Российской Федерации?
6. Раскройте содержание основных направлений административной реформы, проведенной в России в 2005—2010 гг. Реализация каких направлений, была, на ваш взгляд, более успешной? Что явилось причиной успеха? Каковы причины трудностей, снижающих эффективность и результативность проводимых преобразований?
7. Представьте, что вам поручили разработать автоматизированную информационную систему для контроля жилищного фонда муниципального образования. Какие основные этапы работ нужно провести для успешного выполнения задачи?
8. Для написания качественной выпускной квалификационной работы студенту нужно включить в работу графики и таблицы, отражающие динамику экономических показателей в Российской Федерации. Помогут ли для этого наборы открытых данных? Какие программные продукты потребуются для эффективной работы с этими данными? Где можно получить открытые данные?
9. Представьте, что вам необходимо уплатить транспортный налог за автомобиль. Какие сервисы ФНС России вы можете использовать для расчета и уплаты налога? Есть ли необходимость получать доступ в личный кабинет налогоплательщика? Как это сделать?

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-2	Знает особенности государственного и муниципального управления, его место во взаимоотношении государства и общества, отлично ориентируется в применении методов государственного и муниципального управления в зависимости от складывающейся социально-политической ситуации
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-2	Плохо знает особенности государственного и муниципального управления, его место во взаимоотношении государства и общества, не ориентируется в применении методов государственного и муниципального управления в зависимости от складывающейся социально-политической ситуации

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Барабашев А. Г., Климова А. В. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 194 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455575>
2. Васильев В. П., Деханова Н. Г., Лось Н. А., Холоденко Ю. А. Государственное и муниципальное управление : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 325 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455331>
3. Гимазова Ю. В. Государственное и муниципальное управление : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 453 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/468755>

6.2 Дополнительная литература:

1. Мидлер, Е. А., Ованесян, Н. М., Мурзин, А. Д. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Государственное и муниципальное управление. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 109 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/87709.html>
2. Носова Н. П. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление : Учебное пособие для вузов. - 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2021. - 187 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476016>
3. Габричидзе, Б. Н., Эриашвили, Н. Д., Белоновский, В. Н., Чернявский, А. Г., Кузнецов, С. М., Хазов, Е. Н., Галузо, В. Н. Система органов государственной власти России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «юриспруденция», «политология», «государственное и муниципальное управление». - 2022-04-16; Система органов государственной власти России. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 479 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66297.html>
4. Волкова, В. В., Сапфиров, А. А. Государственная служба : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «государственное и муниципальное управление» и «юриспруденция». - 2022-03-26; Государственная служба. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 207 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

6.3 Иные источники:

1. elibrary.tsutmb.ru - <https://elibrary.tsutmb.ru/>
2. Журнал «Экономист» - <http://www.economist.com.ru/>

3. Журнал «Справочник экономиста» - <http://www.profiz.ru/se>
4. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
5. «Информационные технологии» на Портале корпоративного управления. - www.iteam.ru/publications/it/
6. Сайт Тамбовского государственного университета <http://tsutmb.ru> - <http://tsutmb.ru>
7. WileyOnlineLibrary - <http://onlinelibrary.wiley.com>
8. Аналитический центр при правительстве Российской Федерации. Официальный сайт. - <https://ac.gov.ru>
9. Архив научных журналов зарубежных издательств - <http://arch.neicon.ru>
10. Интернет-сайт «Государственное учреждение Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела»
www.vniidad.ru - www.vniidad.ru
11. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
12. Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф> - <http://нэб.пф>
13. Основы информатики и программирования - <https://www.intuit.ru/studies/courses/105/105/info>
14. Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>
15. Современные технологии управления - <http://sovman.ru>
16. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
17. Справочно-правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru>
18. Федеральная государственная информационная система территориального планирования - <https://fgistp.economy.gov.ru>
19. Электронная библиотека учебников для вузов - <http://4du.ru/>
20. Электронный справочник «Информιο» - www.informio.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"

7-Zip 9.20

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского"

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

4. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
5. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека. Образовательная платформа «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/sud-prisyazhnyh-442275>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.